

Assistant comptable (H/F)

Numéro offre : 9890A

Publié : 2021-09-10 00:00:00

Lieu : NANTES

Secteur activité : Support à l'entreprise

Offre a pourvoir le : 11/10/2021

Type de contrat : cdd

Durée du contrat : Embauche en CDD puis CDI

Rythme de travail : Temps complet

Nombre heures par semaine : 35H par semaine

Rémunération : 20 à 22K€ annuel

9890A

Au sein d'une société prestataire de services située à Rezé, vous serez en charge des missions suivantes :

- Tenue de la comptabilité générale
- Règlements fournisseurs,
- Lettrage des comptes auxiliaires,
- Notes de Frais,
- Rapprochements bancaires,
- Déclarations de TVA.

Diplôme(s) et/ou formation(s) demandé(s)

IV (Bac)

Profil recherché :

Profil recherché :

Vous êtes issu d'un Bac +2 en comptabilité.

Expérience exigée en PME, idéalement contexte multi-sociétés

La connaissance du Logiciel de comptabilité SAGE serait un plus.

Rigueur, organisation, discrétion, autonomie et bon relationnel sont les qualités requises pour ce poste.

Si cette offre vous intéresse, merci d'envoyer votre candidature à :
s.vadon@capemploi44.fr

Avant de répondre à cette offre, veuillez vérifier que vous correspondez bien aux critères de l'offre.

Condition(s) et aptitude(s) : Apt. cognitive : Compter / calculer, Apt. cognitive : Mémoriser des consignes, Apt. cognitive : Se concentrer sur une tâche, Apt. cognitive : Comprendre une consigne écrite, Apt. cognitive : Comprendre une consigne orale, Tolérance travail : Travailler à temps complet, Tolérance travail : Travailler à un rythme rapide

Mode de candidature : CV + Lettre de motivation

